



RELATÓRIO DE CORREIÇÃO VIRTUAL

Autos nº 0001341-42.2015.8.24.0600
Ação: Correição Ordinária / Correição Geral Ordinária
Requerente: Corregedoria-Geral da Justiça de Santa Catarina
Requerido: Juízo de Direito da Vara Única da Comarca de Seara

ATIVIDADE CORREICIONAL

INFORMAÇÕES PRELIMINARES

Número da portaria: 25/2015-CGJ
Período da correição: 24-8-2015 a 23-10-2015

EQUIPE CORREICIONAL

Juíza-Corregedora: Maria Paula Kern
Assessora Técnica Correicional: Catia Lucila Ricordi Crestani
Assessor Jurídico: Filipi Bruder



INTRODUÇÃO

Este relatório tem por objetivo apresentar um diagnóstico sobre o funcionamento da Unidade Jurisdicional após a coleta de dados realizada durante o período da correição.

Dessa forma, busca-se auxiliar e orientar a unidade, a fim de verificar se está cumprindo o padrão mínimo de funcionamento exigido pelo Código de Normas da Corregedoria-Geral da Justiça e outras determinações procedimentais emanadas do Conselho Nacional de Justiça, da Presidência do Tribunal de Justiça e da Corregedoria-Geral da Justiça.

Cumprindo as disposições contidas na Circular CGJ/SC n. 6/2015 e na portaria que consta dos autos digitais do processo CGJ epigrafado, realizou-se a correição virtual a seguir relatada.

Com a finalidade de captar os dados referentes aos serviços forenses judiciais, no que tange aos registros e tramitação processual, foram utilizados relatórios próprios, extraídos do Programa Inspeção Virtual, do Sistema de Automação da Justiça de Primeiro Grau – SAJ, SAJ Estatística, dos sistemas do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e do Cadastro Único Informatizado de Adoção e Abrigo/Ceja - Cuida.

A verificação da observância do Código de Normas da Corregedoria-Geral da Justiça e de outras determinações procedimentais emanadas do Conselho Nacional de Justiça, da Presidência do Tribunal de Justiça e da Corregedoria-Geral da Justiça deu-se por meio da emissão dos relatórios mencionados anteriormente.



DADOS DA UNIDADE

Comarca: Seara.

Unidade: Vara Única.

Municípios integrantes: Seara, Xavantina e Arvoredo.

Juíza titular: Maria Luiza Fabris.

Chefe de cartório: Sabrina Favero.

Última correição por equipe da CGJ/SC: 5-7-2011 a 18-8-2011. Autos n. 0010959-50.2011.8.24.0600.

Entrância: Inicial.

Data da instalação: 15-4-1967. Lei de criação: Lei n. 3.787, de 29-12-1965.



1 INFORMAÇÕES DO CARTÓRIO

1.1 ESTATÍSTICA PROCESSUAL SAJ5 – Processos eletrônicos

ACERVO PROCESSUAL

| | Indicador | | Valor |
|----------|---|-------|-------|
| 1.1.1 | Processos em andamento + procedimentos em andamento | | 3.009 |
| 1.1.2 | Processos em andamento | 2.430 | |
| 1.1.3 | Procedimentos em andamento | 579 | |
| 1.1.4 | Fluxo de trabalho sem movimento há mais de 100 dias | | 551 |
| | Cível – Genérico - Processo | | |
| 1.1.4.1 | Ag. Encerramento do Ato | 147 | |
| 1.1.4.2 | Ag. Prazo | 65 | |
| 1.1.4.3 | Concluso - Recurso | 1 | |
| 1.1.4.4 | Concluso para Despacho | 1 | |
| 1.1.4.5 | Concluso para Despacho Inicial | 1 | |
| 1.1.4.6 | Concluso para Despacho Saneador | 30 | |
| 1.1.4.7 | Concluso para Sentença | 3 | |
| | Criminal – Genérico - Processo | | |
| 1.1.4.8 | Ag. Encerramento do Ato | 4 | |
| 1.1.4.9 | Ag. Prazo | 44 | |
| 1.1.4.10 | Concluso para Despacho | 1 | |
| 1.1.4.11 | Concluso para Sentença | 1 | |
| | Execução Fiscal - Processos | | |
| 1.1.4.12 | Ag. Encerramento do Ato | 49 | |
| 1.1.4.13 | Ag. Prazo | 1 | |
| | Execução Penal - Processo | | |
| 1.1.4.14 | Ag. Encerramento do Ato | 1 | |
| 1.1.4.15 | Ag. Prazo | 4 | |
| 1.1.4.16 | Concluso para Despacho | 2 | |
| 1.1.4.17 | Foragidos | 5 | |
| 1.1.4.18 | Prestação / Pecuniária | 3 | |
| 1.1.4.19 | Regime Aberto | 2 | |
| 1.1.4.20 | Sursis | 2 | |
| | Família - Processo | | |
| 1.1.4.21 | Ag. Encerramento do Ato | 25 | |
| 1.1.4.22 | Ag. Prazo | 35 | |
| 1.1.4.23 | Concluso para Despacho | 2 | |
| | Juizado Especial Cível - Processo | | |
| 1.1.4.24 | Ag. Audiência | 1 | |
| 1.1.4.25 | Ag. Encerramento do Ato | 21 | |
| 1.1.4.26 | Ag. Prazo | 14 | |
| 1.1.4.27 | Concluso para Despacho | 2 | |
| | Juizado Especial Criminal - Processo | | |
| 1.1.4.28 | Ag. Audiência | 2 | |
| 1.1.4.29 | Ag. Encerramento do ato | 6 | |
| 1.1.4.30 | Ag. Prazo | 40 | |
| 1.1.4.31 | Concluso para Despacho | 1 | |



| | | | |
|--|--------------------|-------|------------|
| 1.1.4.32 | Transação Penal | 2 | |
| | Indicador | Valor | |
| 1.1.5 | Outros setores | Total | + 100 dias |
| 1.1.5.1 | Contadoria | 56 | 0 |
| 1.1.5.2 | Ministério Público | 100 | 32 |
| 1.1.5.3 | Serviço Social | 3 | 0 |
| 1.1.6 | Observações | | |
| a) Informações obtidas em 27-11-2015. | | | |
| b) O SAJ5 foi instalado na unidade em maio/2014. | | | |



1.2 ESTATÍSTICA PROCESSUAL SAJ ESTATÍSTICA

ACERVO PROCESSUAL - Processos físicos + eletrônicos

| | Indicador | Valor |
|-------|---|-------|
| 1.2.1 | Processos em andamento + procedimentos em andamento | 5.517 |
| 1.2.2 | Processos em andamento | 4.894 |
| 1.2.3 | Procedimentos em andamento | 623 |
| 1.2.4 | Processos sem movimento há mais de 180 dias | 304 |
| 1.2.5 | Observações | |

Informações obtidas mediante consulta ao SAJ Estatística (Relatório Gerencial da Vara) mês de referência: outubro de 2015.

PROCESSOS EM CARGA

| | Indicador | Valor |
|--------|---|------------------|
| 1.2.6 | Quantidade total de processos em carga | 671 |
| | Local | Total + 100 dias |
| | Cargas internas | |
| 1.2.7 | Contadoria | 3 1 |
| 1.2.8 | Distribuição | 6 0 |
| 1.2.9 | Juíza (Maria Luiza Fabris) | 403 23 |
| 1.2.10 | Ministério Público | 33 10 |
| 1.2.11 | Serviço Social | 2 0 |
| | Cargas externas - terceiros sem acesso ao SAJ | |
| 1.2.12 | Advogado | 99 12 |
| 1.2.13 | Delegacia de Polícia | 12 5 |
| 1.2.14 | Perito | 9 0 |
| 1.2.15 | Procuradorias | 104 31 |
| 1.2.16 | Observações | |

Informações obtidas mediante consulta ao SAJ Estatística (Relatório Gerencial da Vara) mês de referência: outubro de 2015.

PROCESSOS CONCLUSOS

| | Indicador | Eletrônicos | Físicos | Total |
|--------|--|-------------|---------|-------|
| 1.2.17 | Quantidade total de processos com o juiz | 598 | 403 | 1.001 |

PROCESSOS DISTRIBUÍDOS

| | Período | Total | Média mensal |
|--------|----------------------------|-------|--------------|
| 1.2.18 | Janeiro a dezembro de 2013 | 3.107 | 259 |
| 1.2.19 | Janeiro a dezembro de 2014 | 2.624 | 219 |
| 1.2.20 | Janeiro a outubro de 2015 | 2.258 | 226 |
| 1.2.21 | Observações | | |

Informações obtidas mediante consulta ao SAJ Estatística (Relatório Totalizador de Distribuições).



1.3 INSPEÇÃO VIRTUAL

| | Indicador | Padrão de conformidade | Primeira verificação | Segunda verificação |
|--------|--|--|----------------------|---------------------|
| 1.3.1 | Processos ativos com localização física em "arquivo administrativo", "arquivo central" e "sala de arquivo" | O relatório não deve trazer registro | 39 | 1 |
| 1.3.2 | Processos ativos com localização física em "Superior Tribunal de Justiça", "Tribunal de Justiça", "Tribunal de Justiça - Cerc", "Tribunal Regional Federal", "Turma de Recursos" | | 30 | 2 |
| 1.3.3 | Processos ativos com localização física em "cartório - processo suspenso", "cartório - suspenso (art. 366 CPP)" e "cartório - suspenso (art. 89 Lei 9.099/1995)" | | 24 | 0 |
| 1.3.4 | Autos devolvidos à origem ou entregues à parte (localização física em "devolvido à origem", "entregue à parte" e "remetido") | | 4 | 0 |
| 1.3.5 | Processos dependentes ativos cujos autos principais foram baixados | | 52 | 18 |
| 1.3.6 | Recursos ativos cujos autos principais foram reabertos | | 7 | 4 |
| 1.3.7 | Principais ativos com Execução de Sentença iniciada | | 10 | 6 |
| 1.3.8 | Processos criminais com sentença condenatória sem a criação de PEC | O relatório não deve trazer registro de ação penal com sentença condenatória transitada em julgado sem PEC | 157 | 163 |
| 1.3.9 | Processos de perda e/ou suspensão do poder familiar com tramitação há mais de 120 dias - art. 163, ECA | O relatório não deve trazer registro | 10 | 1 |
| 1.3.10 | Observações | a) Primeira verificação em 17-8-2015. b) Segunda verificação em 26-11-2015. b.1) Item 1.3.1: todos os registros encontrados na segunda verificação são novos. b.2) Item 1.3.2: dos registros encontrados na segunda verificação, 1 (um) é novo. b.3) Item 1.3.5: dos registros encontrados na segunda verificação, 13 (treze) são novos. b.4) Item 1.3.6: dos registros encontrados na segunda verificação, 3 (três) são novos. b.5) Item 1.3.7: dos registros encontrados na segunda verificação, todos são antigos. c) Orienta-se que a chefe de cartório mantenha controle estatístico da unidade, observando as instruções constantes das Orientações CGJ/SC n. 16 e 48 http://cgj.tjsc.jus.br/intranet/orientacoes/index.htm . As recomendações para correção dos problemas diagnosticados também foram antecipadamente encaminhadas por e-mail para o endereço eletrônico institucional da unidade. | | |



| 1.3.11 PROCESSOS COM LOCAL FÍSICO HÁ MAIS DE 30 DIAS | | | | | |
|--|--|----------------------|-------|---------------------|-------|
| | Indicador | Valor | | | |
| | | Primeira verificação | | Segunda verificação | |
| | | Total | + 30d | Total | + 30d |
| | Atendimento | | | | |
| 1.3.11.1 | Cartório - recebido do advogado | 7 | 2 | 31 | 8 |
| | Remessa/recebimento/relação/certificação | | | | |
| 1.3.11.2 | Cartório - aguardando | 27 | 9 | 85 | 40 |
| 1.3.11.3 | Cartório - aguardando AR | 32 | 7 | 42 | 7 |
| 1.3.11.4 | Cartório - aguardando carta precatória | 105 | 63 | 83 | 58 |
| 1.3.11.5 | Cartório - aguardando confecção de relação | 259 | 0 | 60 | 0 |
| 1.3.11.6 | Cartório - aguardando mandado | 34 | 8 | 40 | 16 |
| 1.3.11.7 | Cartório - aguardando publicação de relação | 30 | 4 | 92 | 9 |
| 1.3.11.8 | Cartório - arquivar | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.3.11.9 | Cartório - escaninho da delegacia | 3 | 1 | 0 | 0 |
| 1.3.11.10 | Cartório - escaninho do advogado | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.11.11 | Cartório - escaninho do juiz | 179 | 30 | 155 | 18 |
| 1.3.11.12 | Cartório - escaninho do juiz (assinaturas) | 14 | 1 | 14 | 0 |
| 1.3.11.13 | Cartório - escaninho do promotor | 52 | 2 | 19 | 4 |
| 1.3.11.14 | Cartório - prazo 1 a 31 | 26 | 12 | 12 | 12 |
| | Expedição/cumprimento | | | | |
| 1.3.11.15 | Cartório - cumprir despacho | 442 | 219 | 130 | 27 |
| 1.3.11.16 | Cartório - cumprir despacho urgente | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.11.17 | Cartório - expedir alvará | 4 | 0 | 4 | 0 |
| 1.3.11.18 | Cartório - expedir correspondência | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.11.19 | Cartório - expedir edital | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.11.20 | Cartório - expedir formal | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.11.21 | Cartório - expedir mandado | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.3.11.22 | Cartório - expedir precatória | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Organização/juntada | | | | |
| 1.3.11.23 | Cartório - aguardando juntada | 80 | 41 | 142 | 9 |
| 1.3.11.24 | Cartório - aguardando petição | 2 | 2 | 1 | 1 |
| 1.3.11.25 | Cartório - aguardando resposta de ofício | 8 | 6 | 14 | 8 |
| 1.3.11.26 | Observações | | | | |
| | a) Primeira verificação em 17-8-2015. | | | | |
| | b) Segunda verificação em 26-11-2015. | | | | |
| | c) Dados coletados do relatório de processos ativos por unidade, mediante filtro do "local físico" e "data do local físico". | | | | |



1.4 SAJ/CARTÓRIO

| | Indicador | Padrão de conformidade | Primeira verificação | Segunda verificação |
|-------|---|--------------------------------------|----------------------|---------------------|
| 1.4.1 | Audiências com situação "pendente" há mais de 30 dias. | O relatório não deve trazer registro | 93 | 1 |
| 1.4.2 | Acompanhamento de infrações penais - apresentação em aberto há mais de 30 dias. | | 225 | 35 |
| 1.4.3 | Acompanhamento de infrações penais - prestação em aberto há mais de 30 dias. | | 70 | 68 |
| 1.4.4 | Acompanhamento de infrações penais - prestação pecuniária em aberto há mais de 30 dias. | | 165 | 109 |
| 1.4.5 | Acompanhamento de infrações penais - multa penal em aberto há mais de 30 dias. | | 1 | 0 |
| 1.4.6 | Acompanhamento de infrações penais - medida de segurança em aberto há mais de 30 dias. | | 0 | 0 |

| | | | | | |
|---------|-------------------|---|------------------|----|----|
| 1.4.7 | Réu preso | O relatório deve conter os acusados presos em razão de prisões processuais e os apenados em regime aberto. Somente conterà os apenados com condenação definitiva (transitada em julgado) que estejam cumprindo pena em estabelecimentos penais da comarca. A quantidade de presos das unidades prisionais locais deve coincidir com o número informado no Cadastro Nacional de Inspeções em Estabelecimentos Penais | Preso provisório | 13 | 12 |
| | | | Preso definitivo | 6 | 24 |
| 1.4.7.1 | Réu preso - total | | 19 | 46 | |



| | | | | | |
|---|--|---|-------|-----|----|
| 1.4.8 | Pendências e prazos em aberto (período de pesquisa: 1-1-1900 a 31-7-2015) | | 1.949 | 589 | |
| | Petição intermediária | | 273 | 159 | |
| | Peticionamento eletrônico | | 19 | 8 | |
| | Mandados | | 34 | 19 | |
| | AR | | 30 | 18 | |
| | Execução de sentença | | 3 | 2 | |
| | Incidente processual | | 4 | 4 | |
| | Ação incidental | | 0 | 0 | |
| | Movimentação | O relatório deve trazer os registros efetivamente pendentes | 456 | 316 | |
| | Pauta de audiências | | 0 | 0 | |
| | Carga | | 209 | 27 | |
| | Cartas recebidas | | 19 | 4 | |
| | Processo | | 34 | 30 | |
| | Recurso | | 1 | 0 | |
| | Usuário | | 867 | 287 | |
| 1.4.9 | Processo com situação "arquivado administrativamente" com local físico "arquivo central" e "sala de arquivo" | | | 100 | 21 |
| 1.4.10 | Mandados de prisão em aberto com erros | | | 2 | 0 |
| 1.4.11 | Mandados em carga com OJ há mais de 30 dias | | | 10 | 6 |
| 1.4.12 | Observações | | | | |
| a) Primeira verificação em 17-8-2015. a.1) Item 1.4.9: dos 100 processos, 47 apresentam registro de local físico "arquivo central" e 53 apresentam registro de local físico "sala de arquivo". b) Segunda verificação em 27-11-2015. b.1) Item 1.4.9: dos 21 processos, 1 apresenta registro de local físico "arquivo central" e 20 apresentam registro de local físico "sala de arquivo". | | | | | |



1.5 SAJ - ESTATÍSTICA

| | Indicador | Padrão de conformidade | Primeira verificação | Segunda verificação |
|---|--|--------------------------------------|----------------------|---------------------|
| 1.5.1 | Processos ativos sem vinculação de assunto (tabelas processuais unificadas). | O relatório não deve trazer registro | 128 | 111 |
| 1.5.2 | Meta 2 – identificar e julgar até 31-12-2015, pelo menos 80% dos processos ativos e sem movimentação de sentença, distribuídos até 31-12-2011 e 100% dos processos ativos e sem movimentação de sentença, distribuídos até 31-12-2012, nos Juizados Especiais. | | 135 | 93 |
| 1.5.3 | Meta 4 – identificar e julgar até 31-12-2015, pelo menos 70% das ações de improbidade administrativa e ações penais relacionadas a crimes contra a administração pública, distribuídas até 31 de dezembro de 2012. | | 2 | 2 |
| 1.5.4 | Meta 6 – identificar e julgar até 31-12-2015, as ações coletivas distribuídas até 31-12-2012. | | 6 | 5 |
| 1.5.5 | Programa Permanente de Julgamento Prioritário - PPJP. | | 46 | 34 |
| 1.5.6 | Observações | | | |
| <p>a) Primeira verificação em 17 e 18-8-2015.</p> <p>a.1) Itens 1.5.2 a 1.5.4: dados do mês de julho de 2015, extraídos do site desta Corregedoria (http://cgj.tjsc.jus.br/intranet/meta2/index.htm). As planilhas indicam a quantidade total de processos distribuídos até o ano referido em cada Meta do CNJ.</p> <p>a.2) Item 1.5.5: o relatório traz o número total de processos com data de distribuição há mais de 5 (cinco) anos do corrente ano. Devem ser priorizados os processos conclusos para sentença, nos termos da Resolução Conjunta GP/CGJ n. 6.</p> <p>b) Segunda verificação em 27-11-2015.</p> <p>b.1) Itens 1.5.2 a 1.5.4: dados do mês de outubro de 2015 extraídos do site desta Corregedoria (http://cgj.tjsc.jus.br/intranet/meta2/index.htm). As planilhas indicam a quantidade total de processos distribuídos até o ano referido em cada Meta do CNJ.</p> <p>b.2) Item 1.5.5: o relatório traz o número total de processos com data de distribuição há mais de 5 (cinco) anos do corrente ano. Devem ser priorizados os processos conclusos para sentença, nos termos da Resolução Conjunta GP/CGJ n. 6.</p> | | | | |



1.6 SISTEMAS DO CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA

| | Indicador | Padrão de conformidade | Primeira verificação | Segunda verificação |
|-------|---|--|-------------------------|-------------------------|
| 1.6.1 | Justiça Aberta - Sistema de Informações da Corregedoria Nacional de Justiça (Passo 1) | As informações devem ser alimentadas pelo(a) chefe de cartório sempre até o dia 10 do mês subsequente ao vencido | Não alimentado | Corretamente alimentado |
| 1.6.2 | Sistema Nacional de Bens Apreendidos – SNBA | Os bens devem ser cadastrados pelo servidor até o último dia útil do mês seguinte ao da distribuição do processo ou do procedimento criminal em que houve a apreensão | Parcialmente alimentado | Parcialmente alimentado |
| 1.6.3 | Sistema Nacional de Controle de Interceptações – SNCI | As informações devem ser alimentadas pelo Magistrado com competência criminal sempre até o dia 10 do mês subsequente ao vencido | Parcialmente alimentado | Corretamente alimentado |
| 1.6.4 | Cadastro Nacional de Inspeções nos Estabelecimentos Penais – CNIEP | As informações devem ser alimentadas pelo Magistrado com competência criminal sempre até o dia 10 do mês subsequente ao vencido | Não se aplica | Não se aplica |
| 1.6.5 | Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade – CNCIAI | As informações devem ser alimentadas mensalmente pelo Magistrado, que deverá indicar somente as alterações, inclusões e exclusões, processadas após o trânsito em julgado da sentença condenatória | Corretamente alimentado | Corretamente alimentado |
| 1.6.6 | Observações | a) Primeira verificação em 18-8-2015. a.1) Item 1.6.1 (Justiça Aberta): última atualização em 4-3-2015. a.2) Item 1.6.2 (Sistema Nacional de Bens Apreendidos): foram encontrados 113 registros de processos e 314 registros de bens no sistema. Em consulta ao SAJ, verificou-se que dos processos analisados (0000856-57.2013.8.24.0068, 0000279-45.2014.8.24.0068, 0000333-11.2014.8.24.0068, 0001719-81.2011.8.24.0068, 0002157-39.2013.8.24.0068, 0002380-89.2013.8.24.0068, 0002115-53.2014.8.24.0068, 0002204-76.2014.8.24.0068, 0001929-30.2014.8.24.0068 e 0002380-89.2013.8.24.0068), somente os 5 últimos estão cadastrados no SNBA. a.3) Item 1.6.3 (Sistema Nacional de Controle de Interceptações): meses faltantes julho e outubro de 2009 e julho de 2015. a.4) Item 1.6.4 (Cadastro Nacional de Inspeções nos Estabelecimentos Penais): não há estabelecimentos penais registrados. a.5) Item 1.6.5 (Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade). A consulta ao SAJ foi dividida em três classes: 1 - Ação Civil Pública, 28 - Ação Popular e 328 - Ação de Improbidade Administrativa, abrangendo as situações "em andamento", "arquivado", "suspensão", "arquivado administrativamente", "grau de recurso", "remetido a outro juízo ou entregue à parte", "remetido a outro foro" e "recebido em outro foro". Dentre as classes processuais e situações especificadas acima, a pesquisa no SAJ apontou que não existem processos passíveis de inclusão no CNCIAI do CNJ. b) Segunda verificação em 27-11-2015. b.1) Item 1.6.1 (Justiça Aberta): última atualização em 10-11-2015. b.2) Item 1.6.2 (Sistema Nacional de Bens Apreendidos): foram encontrados 119 registros de processos e 325 registros de bens no sistema. Em consulta ao SAJ, verificou-se que os processos | | |



irregulares da primeira verificação permanecem sem cadastro no SNBA.

b.3) Item 1.6.4 (Cadastro Nacional de Inspeções nos Estabelecimentos Penais): não há estabelecimentos penais registrados.

b.4) Item 1.6.5 (Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade). A consulta ao SAJ foi dividida em três classes: 1 - Ação Civil Pública, 28 - Ação Popular e 328 - Ação de Improbidade Administrativa, abrangendo as situações "em andamento", "arquivado", "suspensão", "arquivado administrativamente", "grau de recurso", "remetido a outro juízo ou entregue à parte", "remetido a outro foro" e "recebido em outro foro". Dentre as classes processuais e situações especificadas acima, a pesquisa no SAJ apontou que não existem processos passíveis de inclusão no CNCIAI do CNJ.



1.7 CADASTRO ÚNICO INFORMATIZADO DE ADOÇÃO E ABRIGO - CUIDA

| | Indicador | Padrão de conformidade | Primeira verificação | Segunda verificação |
|-------|---|--|----------------------|-------------------------|
| 1.7.1 | Cadastro único informatizado de adoção e abrigo - abrigos (relatório de visita às entidades de acolhimento) | As informações devem ser alimentadas mensalmente pelo Magistrado (envio do relatório de visita mensal), de acordo com o art. 6º da Resolução Conjunta n. 08/2009-GP/CGJ | Não alimentado | Corretamente alimentado |
| 1.7.2 | Observações | a) Primeira verificação em 18-8-2015. a.1) Existem 3 programas institucionais de acolhimento e/ou programas de acolhimento familiar cadastrados no sistema. Destes, tanto no Abrigo Domiciliar Famílias do Coração como no Programa de Abrigo Provisório Acolher/Família Acolhedora não existem ocorrências cadastradas. O Casa Lar tem registro de última ocorrência em 13-12-2013. b) Segunda verificação em 27-11-2015. b.1) Existem 3 programas institucionais de acolhimento e/ou programas de acolhimento familiar cadastrados no sistema. Todos estão atualizados. | | |



CONSIDERAÇÕES CONCLUSIVAS

Os trabalhos da correição iniciaram-se na data mencionada nas informações preliminares, de forma remota, pela Corregedoria-Geral da Justiça.

Na primeira verificação foram consultados e emitidos diversos relatórios por meio do programa de Inspeção Virtual, Sistema de Automação da Justiça de Primeiro Grau – SAJ, SAJ Estatística, Sistemas do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) e Cadastro Único Informatizado de Adoção e Abrigo/Ceja - Cuida, os quais foram enviados à unidade por correio eletrônico, juntamente com as instruções para a realização dos ajustes.

Foi concedido o prazo de sessenta dias, a partir do recebimento dos relatórios e das instruções, para que a unidade efetuasse as correções dos registros apontados, período em que a Corregedoria-Geral da Justiça permaneceu à disposição para dirimir dúvidas.

Decorrido o prazo inicial para a regularização dos registros, procedeu-se à segunda verificação, com os mesmos parâmetros da primeira, cujos dados permitiram a finalização do presente relatório.

Outrossim, deverá o relatório, sem os anexos, ser arquivado na pasta/livro de visitas e correições da unidade.

À consideração de Vossa Excelência.

Florianópolis, 3 de dezembro de 2015.

Catia Lucila Ricordi Crestani
Assessora Técnica Correicional – Mat. 6.508

Filipi Bruder
Assessor Jurídico – Mat. 40.187